



MANUAL DE CALIDAD Y
MEDIOAMBIENTE
POLITICA DE CALIDAD Y
MEDIOAMBIENTE

ANEXO 1

VERSION

FECHA

00

29/05/17

ZORELOR asume los siguientes principios que componen su Política de Calidad y Medio Ambiente:

1. ZORELOR se plantea como principio básico para el desarrollo de su actividad Empresarial la **mejora continua** del Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente con el fin de **satisfacer las necesidades de nuestras partes interesadas clave rápida y correctamente, conservar y proteger el Medio Ambiente.**
2. ZORELOR se compromete a que el Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente implantado siga el cumplimiento estricto de las **normas ISO 9001 e ISO 14001** y a garantizar el funcionamiento de lo establecido en el Manual de Calidad y Medio Ambiente a través de una **cultura preventiva.**
3. La responsabilidad para alcanzar estos **objetivos** recae directamente sobre la Dirección, que se compromete a facilitar la **disponibilidad de los recursos**, tanto humanos como materiales, necesarios para el desarrollo del sistema, a fomentar en el personal de la organización una actitud de auténtico compromiso hacia la Calidad y el Medio Ambiente y a proporcionar la **formación** necesaria para asegurar que el personal sea competente para llevar a cabo su tarea específica.
4. ZORELOR pondrá todos los medios a su alcance para conseguir la **prevención y minimización de los efectos medioambientales** que pueda generar su actividad, y la mejora sistemática y continua de los mismos, mediante el uso de técnicas de minimización de consumos y producción de residuos, su reciclaje y el empleo de las tecnologías limpias más adecuadas en cada momento.
5. La organización se compromete a **cumplir la legislación vigente** en materia de Calidad y Medio Ambiente y otros requisitos que voluntariamente se suscriban.
6. ZORELOR se compromete a establecer y revisar periódicamente objetivos y metas de Calidad y Medio Ambiente.
7. ZORELOR se compromete a que esta Política de Calidad y Medio Ambiente esté implantada, mantenida al día, se comunique a todos sus empleados y al personal que trabaje en nombre de la organización, y esté a disposición del público. Esta política se encontrará disponible en el tablón de anuncios de la empresa.

Fdo. Andoni Lorenzo
DIRECTOR GERENTE